СОГЛАШЕНИЕ
о взаимодействии между ГКУ КК ЦЗН г. Армавира
и профессиональном образовательным учреждением
на 2022- 2024 годы.

г.Армавир «1» августа 2022г.

Государственное казенное учреждение Краснодарского края «Центр занятости населения города Армавира», именуемое в дальнейшем «Центр занятости», в лице руководителя Пушкаревой Елены Петровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Частное учреждение профессиональная образовательная организация «Армавирский колледж управления и социально-информационных технологий», в лице директора Икономовой Виктории Викторовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1 .Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон, направленное на реализацию мероприятий по комплектованию потребности работодателей в квалифицированных кадрах, повышению эффективности деятельности профобразования и снижение напряженности на рынке труда города:

- организация профориентационной работы для студентов и выпускников (ярмарки вакансий и учебных рабочих мест, информирование о положении на рынке труда города и края, технология поиска работы);
- содействие трудоустройству студентов и выпускников.

1.2. Правовыми основаниями для взаимодействия Сторон являются протокол заседания межведомственной рабочей группы по мониторингу ситуации на рынке труда в разрезе субъектов Российской Федерации под председательством О.Ю. Голодец от 18 мая 2017 года №2 и действующим законодательством в указанной сфере деятельности.

1.3. Стороны при осуществлении взаимодействия руководствуются следующими основными принципами:

- приоритет прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- обязательность исполнения достигнутых Сторонами договоренностей;
- обеспечение защиты информации и контроля доступа к информации.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Взаимодействие Сторон осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими предмет настоящего соглашения.

2.2. Взаимодействие Сторон осуществляется в соответствии с планом мероприятий, который является неотъемлемой частью Соглашения (Приложение №1)

2.3. План мероприятий подготавливается сторонами со сроком реализации на период действия Соглашения и утверждается обеими сторонами.

2.4. Итоги выполнения плана рассматриваются по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3. Порядок разрешения споров и расторжения Соглашения

3.1. Споры и разногласия, возникающие между Сторонами при реализации настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

3.2. В случаях, когда достижение взаимоприемлемых решений оказывается невозможным, спорные вопросы между Сторонами решаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует в течение двух лет.

4.2. Соглашение может быть пролонгировано на каждый последующий год, если ни одна из Сторон не заявит о своем желании прекратить данное сотрудничество не позднее, чем за два календарных месяца до окончания срока его действия.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения в настоящее Соглашение вносятся по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения.

5.2. Соглашение не предполагает финансовых взаиморасчетов между Сторонами.

5.3. Соглашение составлено в двух подлинных экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу по экземпляру для каждой Стороны.

6. Подписи Сторон

Руководитель ГКУ КК ЦЗН города Армавира	Директор ЧУ ПОО «АКУСИТ»
_____ /Е.П.Пушкарёва	_____ /В.В. Икономова
М.П.	М.П.

Приложение 1
к соглашению
от 1 августа 2022г.

СОГЛАСОВАНО
Директор ПУ ПОО «АКУСИТ»
_____ В.В. Икономова
«1» августа 2022г.

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ГКУ КК
«Центр занятости населения
города Армавира»
_____ О.П. Пушкарёва
«1» августа 2022 г.

ПЛАН

мероприятий по оказанию содействия в трудовой деятельности
на 2022-2024 годы

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный за подготовку
.	Организация заседаний работы круглого стола по вопросам занятости студентов и выпускников.	Ежегодно по согласованию	ГКУ КК ЦЗН города Армавира Образовательное учреждение
.	Организация профориетационной работы со студентами и выпускниками.	В течение периода по согласованию	ГКУ КК ЦЗН города Армавира Образовательное учреждение
.	Формирование базы вакансий для трудоустройства студентов, выпускников и молодежи, в том числе для прохождения производственной практики и стажировки.	В течение периода	ГКУ КК ЦЗН города
.	Организация информационной работы со студентами о возможностях поиска рабочих мест (как постоянных, так и для прохождения стажировки) посредством интерактивного портала службы труда и занятости населения министерства труда и социального развития Краснодарского края (www.kubzan.ru). Размещение соответствующей информации на информационных ресурсах учебных заведений в сети Интернет.	В течение периода по согласованию	ГКУ КК ЦЗН города Армавира
.	Формирование графика проведения ярмарок вакансий и учебных рабочих мест для студентов выпускных курсов с целью их занятости. Участие студентов в ярмарках вакансий.	В течение периода по графику	ГКУ КК ЦЗН города Армавира Образовательное учреждение
.	Организация занятий по технологии поиска работы с выпускниками инвалидами с целью получения ими навыков активного поиска работы и повышения мотивации к труду.	Ежегодно по согласованию	ГКУ КК ЦЗН города Армавира Образовательное учреждение
7.	Участие в проведении профессиональных соревнований WorldSkils, Абилимпикс и Всероссийского конкурса профмастерства «Лучший по профессии».	Ежегодно	Образовательное учреждение ГКУ КК ЦЗН города Армавира
8.	Содействие в трудоустройстве выпускников, в т.ч. через реализацию программы «Первое рабочее место».	В течение периода	ГКУ КК ЦЗН города Армавира Образовательное учреждение
9.	Обеспечение профориентационной продукцией: буклеты, листовки, видеоролики.	В течение периода	ГКУ КК ЦЗН города Армавира