Частное учреждение профессиональная образовательная организация «Армавирский колледж управления и социально-информационных технологий»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ЧУ ПОО «АКУСИТ»
_____ В.В. Икономова
«31» августа 2022 г.

План работы центра содействия трудоустройству выпускников ЧУ ПОО «Армавирский колледж управления и социально-информационных технологий»

Цель деятельности: обеспечение условий для эффективного трудоустройства выпускников

Задачи:

- обеспечить нормативно-правовое функционирование ЦСТВ;
- обеспечить индивидуализацию профессионального развития выпускников;
- сформировать у выпускников практические навыки трудоустройства;
- обеспечить взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и объединениями работодателей;
- обеспечить актуальность информирования выпускников о состоянии рынка труда;
- содействовать трудоустройству выпускников колледжа

- содействовать осознанному выбору выпускниками места работы

- содействовать адаптации выпускников к будущему месту работы

- содействовать закрепляемое выпускников на рабочих местах

- отслеживать результативность деятельности и проектировать дальнейшую программу действий с учетом выявленных проблем и внешних вызовов.

Используемые сокращения:

МОиН РФ - Министерство образования и науки Российской Федерации

БЦСТВ - базовый центр содействия трудоустройству выпускников

ЦСТВ - центр содействия трудоустройству выпускников

ИМППК - индивидуальный маршрут построения профессиональной карьеры Лицо с ОВЗ - лицо с ограниченными возможностями здоровья

ИПППР - индивидуальный перспективный профессиональный план развития

Руководитель ЦСТВ - руководитель центра содействия трудоустройству выпускников

ГКУКК ЦЗН – Центр занятости населения г. Армавир

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Ожидаемый результат	
					Результат-продукт	Результат-эффект
I. Нормативно-правовое функционирование ЦСТВ						
1.	Разработка и утверждение документов, регламентирующих деятельность центра (положений, приказов, планов,	Специалист ЦСТВ	сентябрь 2020 года	Руководитель ЦСТВ	Положения, приказы, планы, акты	Нормативная обеспеченность деятельности

	актов и т.д.)					
2.	Разработка и утверждение плана мероприятий по содействию трудоустройству выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	Специалист ЦСТВ	Сентябрь 2020 года	Руководитель ЦСТВ	Планы	Нормативная обеспеченность деятельности
3.	Размещение на сайте информационно-методических материалов по вопросам трудоустройства	Специалист ЦСТВ	Сентябрь 2020	Системный администратор	Электронный документ	Нормативная обеспеченность деятельности
II. Индивидуализация профессионального развития выпускников						
1.	Формирование банка данных вакансий по специальностям	Студенты/ выпускники СПО	В течение календарного года	Специалист ЦСТВ	Информационные материалы	Информированность по вопросам трудоустройства
2.	Формирование банка данных выпускников	Студенты/ выпускники СПО	В течение учебного года	Специалист ЦСТВ, Кураторы	Информационные материалы	Информированность по вопросам трудоустройства
3.	Информирование студентов о действующих программах содействия трудоустройству выпускников	Студенты/ выпускники СПО	В течение учебного года	Специалист ЦСТВ, Кураторы	Информационные материалы	Информированность по вопросам трудоустройства
4.	Информационные мероприятия о состоянии на рынке труда, о мерах поддержки молодых специалистов в регионе	Студенты/ выпускники СПО, в том числе и инвалидов и лиц с ОВЗ	В течение учебного года	Специалист ЦСТВ Преподаватель психологии, зам. директора по ВР	Информационные материалы	Информированность по вопросам трудоустройства
5.	Проведение собраний, тренингов, индивидуальных консультаций по вопросам трудоустройства, ярмарки вакансий	Студенты/ выпускники СПО, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	В течение учебного года	Специалист ЦСТВ, Кураторы, Преподаватель психологии, зам. директора по ВР	Материалы тренингов, собраний, журнал консультаций	Сформированность у выпускников общего представления и умения ориентироваться на рынке труда и рынке профессий, представлений о правовых основах

						трудоустройства молодых
III. Взаимодействие образовательной учреждений с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и объединениями работодателей						
1 .	Проведение ярмарки вакансий	Студенты/ выпускники СПО	В течение учебного года	Руководитель ЦСТВ, Кураторы, зам. директора по ВР	Заявки от работодателей	Информированность студентов о требованиях работодателей, существующих вакансиях, состоянии рынка труда Ориентированность студентов на трудоустройство по специальности
2.	Проведение цикла мероприятий по содействию трудоустройству выпускников - инвалидов и лиц с ОВЗ , Кураторы(взаимодействие с центрами занятости населения, общественными организациями инвалидов, предприятиями и организациями)	Студенты/ выпускники СПО - инвалиды и лица с ОВЗ	В течение года	Специалист ЦСТВ	Материалы, отчетная документация	Информированность студентов - инвалидов и лиц с ОВЗ о возможности трудоустройства лиц с ОВЗ и инвалидов, существующих вакансиях для данной категории
IV. Отслеживание результативности деятельности						
1.	Проведение мониторинга самооценки уровня профессионального развития выпускника	Студенты/ выпускники СПО, сотрудники ЦСТВ	В течение года	Специалист ЦСТВ	Статистическая информация ИПППР	Информированность о проблемах и своевременность реагирования на возникающие проблемы
2.	Изучение государственных целевых	Студенты/выпускни	В течение	сотрудники	Сводная	Информированность

	программ по труду и занятости населения	ки - инвалиды и лица с ОВЗ	года	ЦСТВ, кураторы	информация о трудоустройстве выпускников инвалидов и лиц с ОВЗ в течение первого года после окончания образовательного учреждения	о трудоустройстве выпускников инвалидов и лиц с ОВЗ
3.	Проведение мониторинга трудоустройства выпускников 2020 г.	Студенты/выпускники - инвалиды и лица с ОВЗ	В течение года	сотрудники ЦСТВ, кураторы	Сводная информация о трудоустройстве выпускников инвалидов и лиц с ОВЗ в течение первого года после окончания образовательного учреждения	Информированность о трудоустройстве выпускников инвалидов и лиц с ОВЗ
4.	Организация консультаций с представителями ЦЗН и работодателями	Студенты/выпускники - инвалиды и лица с ОВЗ	В течение года	сотрудники ЦСТВ, кураторы, работодатели, представители ЦЗН	Сводная информация о трудоустройстве выпускников инвалидов и лиц с ОВЗ в течение первого года после окончания образовательного учреждения	Информированность о трудоустройстве выпускников инвалидов и лиц с ОВЗ
4.	Анализ деятельности ЦСТВ	Сотрудники ЦСТВ, специалисты БЦСТВ	июнь	Руководитель ЦСТВ	Отчет о деятельности ЦСТВ	Информированность о проблемах и перспективах развития деятельности ЦСТВ

V. Актуализация информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»						
1/	Размещение на официальном сайте колледжа www.akusit.ru в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Трудоустройство»	Студенты/ выпускники СПО В течение года	В течение года	Системный администратор	Материалы мероприятий -	Информированность студентов о требованиях работодателей, существующих вакансиях, состоянии рынка труда Ориентированность студентов на трудоустройство по специальности