**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

***АРМАВИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И***

***СОЦИАЛЬНО–ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ***

**ДНЕВНИК**

производственной практики

ПМ.02 Организация физкультурно-оздоровительной деятельности различных возрастных групп населения.

студента-практиканта, обучающегося по специальности

49.02.01 - «Физическая культура»

Студента(ки) группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О

Руководитель практики:

АРМАВИР, 20\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| УДК  ББК | Печатается по решению  Методического совета АКУСИТ |

Дневник производственной практики разработан на основе программы профессионального модуля ПМ.02 Организация физкультурно-оздоровительной деятельности различных возрастных групп населения.

студента-практиканта, обучающегося по специальности

Дневник составлен в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**1. Цель и задачи практики**

**Цель практики**: организация физкультурно-оздоровительной деятельности различных возрастных групп населения.

**Задачи практики:**

1. проведение тренировок по избранному виду спорта;
2. выполнение отдельных видов заданий по руководству спортивной группы;
3. ведение дневника практики;
4. подготовка приложения к дневнику в виде презентации Power Point, подтверждающей практический опыт, полученный на практике;
5. составление и подготовка к защите отчета по производственной практике.

**2. Права и обязанности студента-практиканта**

**Права и обязанности студента – практиканта**

В период производственной практики в детских юношеских школах по физической культуре и спорту студент обязан:

* подчиняться правилам распорядка ДЮСШ, распоряжением директора, завуча, руководителей практик;
* соблюдать трудовую дисциплину; полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики; тщательно готовиться к проведению учебно-тренировочных занятий и других видов работ; посещать методические занятия.
* ежедневно затрачивать на все виды деятельности (проведение учебно-тренировочных занятий, посещение уроков, проведение спортивно-массовых мероприятий, написание документации и др) не менее 6 часов в день.

**Студент имеет право:**

* самостоятельное составление индивидуального плана работы на период практики в соответствии с программой и с учетом условий и возможностей базовой ДЮСШ;
* проявление инициативы и творческого подхода в организации и проведении учебных, внеучебных и оздоровительных мероприятий;
* составить апелляцию к заместителю директора колледжа при несогласии с выставленной оценкой.

**3. В ходе производственной практики осваиваются следующие компетенции:**

|  |  |
| --- | --- |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами. |
| ОК 7. | Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий. |
| ОК 10. | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся. |
| ОК 11. | Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих. |
| ПК 2.1 | Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия. |
| ПК 2.2. | Проводить учебно-тренировочные занятия. |
| ПК 2.3. | Руководить соревновательной деятельностью спортсменов. |
| ПК 2.4. | Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях. |
| ПК 2.5. | Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью. |
| ПК 2.6. | Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию. |

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА О ПРОХОЖДЕНИИ**

**ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

**Сроки практики:** с "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Фамилия, имя, отчество студента** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Адрес (телефон)** **организации**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Директор организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Зам. директора организации:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Учитель (тренер):**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**

прохождения производственной практики

**ПМ.02. Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения**

студентом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и наименование профессиональных**  **модулей и тем производственной практики** | **Вид работ** | **Объем часов** |
| ***Производственная практика по профилю специальности*** | | ***72*** |
| **ПМ 02. Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения** | | **72** |
| Тема 1. Организационная работа | 1. Участие в установочной конференции по вопросам содержания и организации практики; 2. Инструктаж по технике безопасности при проведении занятий в избранном виде спорта. 3. Ознакомление со структурой организации деятельности образовательного учреждении на базе, которого проходит практика. 4. Ознакомление с распорядком дня прохождения практики. 5. Составление индивидуального плана работы на период практики; 6. Оформление и ведение "Дневник практики", отражающего содержание, анализ и оценку результатов работы; 7. Составление отчета практики. | 6 |
| Тема 2.  Учебно-методическая работа. | 1) изучение документов планирования учебно-тренировочной работы:   * изучение нормативных документов по организации тренировочного процесса; * план работы тренера; * план работы на тренировочное занятие;   2) изучение документов учета и отчетности:   * журнал группы; * журнал работы секции; * годовой отчет и другая отчетная документация;   3) просмотр тренировочных занятий с последующим обсуждением и анализом;  4) просмотр тренировочных занятий студентов-практикантов. | 12 |
| Тема 3. Проведение тренировочных занятий | 1. Овладение терминологией и терминами по видам спорта; 2. Овладение командным языком для построения группы, отдачи рапорта, проведение строевых и порядковых упражнений 3. участие в учебно-тренировочных занятиях в качестве помощника тренера; 4. проведение занятий совместно с тренером-преподавателем, совместно с другими практикантами; 5. самостоятельное проведение учебно-тренировочных занятий в группах (8 занятий); 6. ведение отдельных видов документации: журнал учета работы, протоколы соревнований, сводные ведомости, таблицы. | 36 |
| Тема 5.  Участие в судействе соревнований. | 1. Ознакомление с правилами соревнований по видам спорта; 2. Ознакомление с положения соревнований; 3. Ознакомление с программой соревнований; 4. Ознакомление с судейской документацией; 5. Ознакомление с обязанностями судей во время проведения соревнований; 6. Ознакомление с правилами судейства 7. Просмотр соревнований в избранном виде спорта с последующим обсуждением и анализом деятельности судей. 8. Оформление судейской документации; 9. Составление положения о соревновании; 10. Посещение соревнований; 11. Выполнение отдельных судейских обязанностей во время проведения соревнования; 12. Выполнение необходимых требований для присвоения звания судьи по спорту. | 12 |
| Тема 6.  Оформление отчетной документации. | 1) задание на производственную практику студента;  2) дневник практики;  3) календарный план прохождения практики;  4) характеристика практиканта, заверенной печатью организации;  5) отчет по практике, включающий материалы:   * план работы в прикрепленной группе; * характеристика состава группы; * план-конспект тренировки (не менее 3-х); * положение об организации физкультурно-спортивного соревнования (одно положение);   6) приложение к дневнику в виде презентации Power Point, подтверждающей практический опыт, полученный на практике  7) устная защита отчета по практике. | 6 |

Руководитель практики от

организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

**РАСПИСАНИЕ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ**

|  |  |
| --- | --- |
| Понедельник |  |
| Вторник |  |
| Среда |  |
| Четверг |  |
| Пятница |  |
| Суббота |  |
| Воскресенье |  |

**СПИСОК УЧАЩИХСЯ ЗАКРЕПЛЕННОЙ ГРУППЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф.И.О.** | **Год рождения** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |
| 13 |  |  |
| 14 |  |  |
| 15 |  |  |
| 16 |  |  |
| 17 |  |  |
| 18 |  |  |
| 19 |  |  |
| 20 |  |  |
| 21 |  |  |
| 22 |  |  |
| 23 |  |  |
| 24 |  |  |
| 25 |  |  |
| 26 |  |  |

**КАЛЕНДАРНО–ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА НА КАЖДУЮ НЕДЕЛЮ ПРАКТИКИ**

**1 неделя**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **День недели, дата** | **Место выполнения работы** | **Краткое содержание работы, выполненной в течение дня** | **Отметка о выполнении работы** | **Примечание** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Понедельник  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |
| Вторник  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |
| Среда  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |
| Четверг  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |
| Пятница  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |
| Суббота  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |

**2 неделя**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **День недели, дата** | **Место выполнения работы** | **Краткое содержание работы, выполненной в течение дня** | **Отметка о выполнении работы** | **Примечание** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Понедельник  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |
| Вторник  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |
| Среда  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |
| Четверг  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |
| Пятница  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |
| Суббота  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |

**Аттестационный лист по производственной практике**

*Ф.И.О студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* обучающийся на \_3\_ курсе по специальности 49.02.01 " Физическая культура"

успешно прошел(а) производственную практику

в объеме \_72\_\_ часа с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование организации, юридический адрес*

**Виды и качество выполнения работ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Результаты**  **освоенных общих и профессиональных компетенций** | **Оценка руководителя практики от организации** | **Оценка руководителя практики от учебного заведения** | **Самооценка**  **студента-практиканта** |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |  |  |  |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |  |  |  |
| ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях |  |  |  |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |  |  |  |
| ОК5.Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |  |  |  |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами. |  |  |  |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий. |  |  |  |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |  |  |  |
| ОК.9Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий. |  |  |  |
| ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся. |  |  |  |
| ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих. |  |  |  |
| ПК 2.1. Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения. |  |  |  |
| ПК 2.2. Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности. |  |  |  |
| ПК 2.3. Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия. |  |  |  |
| ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий. |  |  |  |
| ПК 2.5. Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом. |  |  |  |
| ПК 2.6. Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом. |  |  |  |
| **Итоговая оценка** |  |  |  |

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

МП

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

На студента (ку) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф \_\_\_\_\_** группы

специальность **49.02.01 « Физическая культура»**

о прохождении практики профессионального модуля

**ПМ.02. Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения**

Прошел **производственную практику** в объеме \_72\_ часа

Итоги производственной (по профилю специальности) практики по профессиональному модулю:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коды проверяемых  компетенций | Основные показатели оценки результата | Оценка  (да/нет) |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |  |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |  |
| ОК 3 | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях |  |
| ОК 4 | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |  |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |  |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами. |  |
| ОК 7 | Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий. |  |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |  |
| ОК 9 | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий. |  |
| ОК 10 | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся. |  |
| ОК 11 | Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих. |  |
| ПК 2.1. | Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения. |  |
| ПК 2.2. | Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности. |  |
| ПК 2.3. | Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия. |  |
| ПК 2.4. | Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий. |  |
| ПК 2.5. | Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом. |  |
| ПК 2.6. | Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом. |  |

Решение экзаменационной комиссии: вид профессиональной деятельности – ***освоен/не освоен***

Оценка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ « \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П.

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

***АРМАВИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И***

***СОЦИАЛЬНО–ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**ОТЧЕТ**

**ПМ.02. Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения**

**о прохождении производственной практики**

Специальность – 49.02.01 физическая культура

|  |  |
| --- | --- |
| Студент \_\_\_\_ курса, группа \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | ­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
|  |  |
| Руководитель практики от организации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О., должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Руководитель практики от  образовательного учреждения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О., должность) | (подпись)      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (подпись) |

Армавир

20\_\_ г.

**Содержание**

|  |
| --- |
| Введение |
| 1. Основные требования к организации и проведению тренировочного занятия. |
| 1. Особенности планирования и проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых занятий с различными возрастными группами населения. |
| Заключение |
| Список использованной литературы |
| Приложения:  1. План работы в прикрепленной группе;  2. Характеристика учащихся группы;  3. Технологическая карта учебного занятия  по физической культуры (не менее трех);  4. Положение об организации физкультурно-спортивного соревнования (одно положение);  5. Презентация PowerPoint (на CD диске) о практике. |

Пример

**Введение**

С целью углубления теоретических знаний, закрепления ранее приобретенных практических умений и навыков по специальности 49.02.01 физическая культура пройдена производственная практика ПМ. 02 Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название организации)

в период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Перечень теоретических вопросов, подлежащих разработке:

1) Основные требования к организации и проведению тренировочного занятия.

2) Особенности планирования и проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых занятий с различными возрастными группами населения.

Перечень практических задач:

1. ведение дневника практики;
2. подготовка приложения к дневнику в виде презентации Power Point, подтверждающей практический опыт, полученный на практике;
3. составление и подготовка к защите отчета по производственной практике.

Информационной базой исследования стали нормативно-правовые акты Российской Федерации, правила соревнований по избранному виду спорта, учебные пособия (перечислить), методические разработки авторов (перечислить), интеренет-ресурсы (перечислить).

Пример

**Заключение**

В процессе прохождения производственной практики выполнены поставленные теоретические и практические задачи, приобретен опыт работы в физкультурно-спортивной организации.

Изучены требования к организации и проведению тренировочного занятия.

Изучены основные требования к проведению физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых занятий с различными возрастными группами.

В процессе прохождения практики была изучена нормативно-правовая база, регулирующая организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых занятий с различными возрастными группами.

За период практики осуществлялся сбор, систематизация и анализ материала для составления отчета. Изучен порядок разработки документов, необходимых для организации и проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых занятий с различными возрастными группами.

Успешному прохождению производственной практики способствовало доброжелательное отношение руководителей практики, помощь с их стороны, привлечение к посильной работе с документацией, со спортсменами, со спортивными судьями.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧАЩИХСЯ ГРУППЫ**

***Образец написания характеристики***

*I. Общие сведения о спортивной группе.*

1. Количество учащихся.

2. Из них мальчиков.

3. Из них девочек.

4. Возрастной состав.

*II. Содержание и характер спортивной деятельности*

1. Общая характеристика спортивных достижений обучающихся.

2. Работоспособность группы.

3. Необходимость систематического контроля за тренировками отдельных обучающихся. Их реакция на замечания тренера.

4. Взаимопомощь спортсменов группы.

5. Дисциплина на тренировках. Кто нарушает? Причины нарушений.

*III. Жизнь группы вне тренировочных занятий*

1. Интерес к кружкам, спортивным секциям, экскурсиям.

2. Хобби обучающихся.

3. Отношение к общественным делам. Наличие пассивных учащихся.

*IV. Руководство спортивной группы и его организация*

1. Актив группы..

2. Характеристика активистов.

3. Наличие неформальных лидеров, причина их влияния на группу.

*V. Взаимоотношения внутри коллектива*

1. Степень сплоченности.

2. Проявление взаимной требовательности, чуткости, взаимопомощи. Развитие критики и самокритики.

3. Наличие группировок, их влияние на группу.

4. Наличие отверженных и возможные пути изменения отношения к ним сверстников.

5. Отношение к общим делам, удачам и неудачам на соревнованиях.

6. Особенности взаимоотношений между мальчиками и девочками.

*VI. Общие выводы*

1. Специфические черты коллектива.

2. Характер общего эмоционального климата в коллективе.

3. Определение основных недостатков в организации жизни коллектива и конфликтов среди его членов, пути их преодоления.

#### ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА УРОКА, ПРОВЕДЕННОГО СТУДЕНТОМ

**Образец**

**Тема урока:**Технические элементы баскетбола**.**

**Цель урока:**Освоить технику основных элементов игры.

**Задачи урока:**

1.Разучивание комплекса упражнений с малыми мячами.

2.Обучение технике передачи мяча двумя руками от груди, ведения мяча правой и левой рукой, бросков в кольцо.

3.Развитие координации, ловкости, быстроты.

4. Воспитание трудолюбия, внимательности, активности.

**Вид урока:** спортивные игры

**Тип урока:** обучающий.

**Методы проведения:** фронтальный, групповой, игровой, соревновательный.

**Место проведения:** спортивный зал.

**Оборудование и инвентарь:** баскетбольные и малые мячи, фишки.

**Дата и время проведения**: 19 февраля 20\_\_\_г., 12.00-12.45.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Части урока | Содержание урока | Дозировка | ОМУ |
| Подготовительная |  |  |  |
| Основная |  |  |  |
| Заключительная |  |  |  |

Оценка за составление конспекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оценка за проведение урока \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение о соревновании, проведенного студентом (представить одно положение)**

**Рекомендации для составления положения о соревновании**

Определить вид, ранг и наименование соревнований: соревнование, спартакиада, эстафета, фестиваль, Положение: о проведении Спартакиады Зауральского колледжа физической культуры и здоровья среди учебных групп в 2015-2016 учебном году посвященной 40-летию ЗКФКиЗ.

Определить цели и задачи соревнований: общие и конкретные, «I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ. Пропаганда физической культуры; привлечение студентов к регулярным занятиям по видам спорта; выявление сильнейших спортсменов для участия в городских, областных и российских соревнованиях: повышение спортивного мастерства»

Определить порядок и этапы проведения соревнований: II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ Соревнования проводятся в три этапа: I этап -соревнования внутри группы и специализации; II этап -финальные соревнования сборных команд учебных групп, согласно положениям, составленным предметными комиссиями ЗКФКиЗ; III - участие сборной команды ЕКФК в спартакиаде г. Екатеринбурга среди СУЗов. (в случае проведения соревнования по виду спорта данный пункт отсутствует)

СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ. Определить место и сроки проведения соревнований. Указать город, адрес, время проведения соревнования. Уточняется: сроки и место проведения соревнований по видам спорта в случае спартакиады, время приезда иногородних команд, в случае их участия.

РУКОВОДСТВО ПРОВЕДЕНИЕМ СОРЕВНОВАНИЙ: определить органы производящие общее руководство организацией и проведением соревнования, спартакиады, эстафеты, фестиваля, в зависимости от ранга соревнований повышается уровень органа руководства. Определяются органы управления, организации, личности, непосредственно отвечающие за организацию и проведение соревнования, эстафеты, спартакиады, фестиваля. Указать документ на основании, которого будет проводиться судейство соревнования, эстафеты, спартакиады, фестиваля.

УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЯ (спартакиады, эстафеты, фестиваля): указать условия допуска к соревнованиям (спартакиады, эстафеты, фестиваля) спортсменов, команд (возраст, пол, условия отношения спортсмена к команде, медицинского допуска, необходимые документы для проведения мандатной комиссии, наличие договора о страховании участников: несчастных случаев, жизни и здоровья и т.д. ).

Распределение команд, участников, по группам, дивизионам (в случае если это требуется условиями проведения соревнований): указать условия распределения по группам и дивизионам (условия отношения коллективов, организаций к той или иной группе, дивизиону, возраст участников, критерии нарушения здоровья).

ПРОГРАММА СОРЕВНОВАНИЯ: указать дисциплины, дни, время начала и окончания соревнований. При проведении спартакиад, фестивалей указать особые условия по видам спорта: состав команд, наличие представителя, тренеров, количество результатов идущих в зачет команды, условия судейства соревнований по видам спорта.

ОПИСАНИЕ МАРШРУТА (в случае проведения эстафеты, кросса, марафонов и др.): указать этапы трассы с точным указанием начала и конца этапа, пунктов питания, дистанции. Приложить схему маршрута, с указанием этапов и дистанции.

ПОРЯДОК И СРОКИ ПОДАЧИ ЗАЯВОК. Описать день, время, адрес подачи заявок и карточек участников на участие в соревновании; описать время проведения мандатной комиссии и судейского собрания.

ПОРЯДОК ПОДАЧИ ПРОТЕСТОВ И ИХ РАССМОТРЕНИЕ. Описать условия и время подачи протестов (в какой промежуток времени подается протест, штрафные санкции в случае без основательного протеста).

ФИНАНСИРОВАНИЕ И ФИНАНСОВЫЕ РАСХОДЫ. Описать какие организации осуществляют финансирование соревнований (аренда сооружений, оплата работы судей, награждение и т.д.), кто является спонсором. Описать, кто несет расходы, связанные с проездом и размещением команд на время поведения соревнования.

НАГРАЖДЕНИЕ. Описать за какие номинации и возможно, какими призами осуществляется награждение команд и спортсменов.

Определить, кто утверждает и с кем согласуется данное положение.

**Сведения о прохождении инструктажа в профильной организации студентом-практикантом**

Студент ЧУ ПОО АКУСИТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, курс \_\_\_\_\_, обучающийся по специальности: ***49.02.01 «Физическая культура»,*** направленный для прохождения\_производственной (по профилю специальности) практики по

ПМ.02 Организация физкультурно-оздоровительной деятельности различных возрастных групп населения.***,***прошел в названной профильной организации

с « \_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г по « » 20\_\_\_г в установленном порядке инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка ***(п. 11 Положения о практической подготовке обучающихся, Утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 885/390)***

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

МП